государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области

«Алапаевская стоматологическая поликлиника»

**Открытый отчет работы профсоюзного комитета за 2021 год**

 **первичной профсоюзной организации**

 **ГАУЗ СО «Алапаевская СП»**

|  |
| --- |
| **СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ**  |
| **первичной профсоюзной организации** |
| **за 2021год** |
|  |
| **I. Общие сведения** |
| Наименование профсоюза |  **Профсоюзный комитет ГАУЗ СО «Алапаевская СП»** |
| Наименование первичной профсоюзной организации |  **Первичная профсоюзная организация ГАУЗ СО «Алапаевская СП»** |
| Адрес первичной профсоюзной организации  |  **624600 Свердловская область, г.Алапаевск, ул. Пушкина101** |
| Ф.И.О. председателя первичной профсоюзной организации  | **Напалкова Лариса Александровна** |
|  | **E-mail: alap\_adent@mail.ru**  **Тел.-факс (34346) 2-26-61 Тел.-факс (34346) 2-26-62**  |
| **II. Профсоюзное членство**  |
| **№№ п/п** | **Наименование показателей** | **Всего** | **В том числе:** |
| **Женщин** | **Молодежи до 35 лет** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Всего работающих | **57** | **52** | **16** |
| 2 | Из них членов профсоюза | **32** | **31** | **11** |
| 3 | В том числ , впервые принятых в члены профсоюза | **-** | **-** | **-** |
| 4 | Вышли из профсоюза по собственному желанию | **-** | **-** |  **-**  |
| 5 | Членов профсоюза-временно не работающих | **1** | **1** | **1** |
| 6 | Процент охвата профсоюзным членством работающих | **56,14%** | **59,62%** | **19,3%** |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
| **III. Профсоюзные кадры и актив** |
| **№№ п/п** | **Наименование показателей** |  | **В том числе:** |
| **Всего** | **женщин** | **молодежи до 35 лет** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Председатель первичной профсоюзной организации** | **1** | **1** | **-** |
| **2** | **Членов профкома (кроме председателя)** | **3** | **3** | **-** |
| **3** | **Членов всех комиссий профкома**  | **6** | **6** | **1** |
| **4** | **Членов ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации** | **3** | **3** | **1** |
|  |  |  |  |  |   |   |  |

На учете первичной профсоюзной организации ГАУЗ СО «Алапаевская СП» на 31 декабря 2021 года состоит 32 члена профсоюза, что составляет 56,14% от всех работающих. Вышедших из профсоюза в 2021г.: нет.

**Сведения о профсоюзном членстве среди работающих на конец отчетного года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Всего****рабо-****та-****ющих** | **Всего****членов проф-****союза** | **Охват проф. членст-****вом****%** | **Члены профсою-за в структуре профсоюзного членства****%** |
| **1** | **2** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  1. | 1.1. в организациях здравоохранения других ведомств, где есть первичные организации профсоюза |  **57** | **32** | **56,14%** | - |
|  2.  | Сведения по категориям работающих\* |  |  |  |  |
| 2.1 врачиВ том числе | **57** | **10** | **17,54%** | - |
|  | 2.1.1. руководители учреждений и органов здравоохранения | **57** | **1** | **1,75%** | - |
| 2.2. средний медицинский персонал |  **57** | **20** | **35,08%** | - |
| 2.3. прочие |  **57** | **3** | **5,26%** | - |

**ОТЧЁТ**

**об итогах коллективно-договорной кампании в профсоюзной организации**

**за 2021 год**

***(по состоянию на 31 декабря 2021 года)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № строки | Поле для заполнения |
| 1. Форма собственности организации:
 |
| * государственная/муниципальная
 | 101 | **1** |
| 2. Численность работников в организации | 201 | **57** |
| 3. Численность членов профсоюза в организации | 301 | **32** |
| 4. Распространяется ли на организацию действие отраслевого соглашения |
| * заключенного на региональном уровне
 | 402 | **да** |
| 5. Распространяется ли на организацию действие соглашения: |
| * регионального трёхстороннего
 | 501 | **да** |
| 6.Наличие иных соглашений по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений | 601 | **1** |
| 7. Наличие коллективного договора | 701 | **1** |
| * коллективный договор прошёл уведомительную регистрацию в органе по труду
 | 702 | **да** |
| 8.Год заключения и срок действия коллективного договора |
| * год заключения действующего договора *(в формате ГГГГ)*
 | 801 | **2019г (20 декабря)** |
| * срок действия договора *(длительность в годах)*
 | 802 | **2020-2022гг** |
| * в отчётном году продлён срок действия договора, заключённого ранее
 | 803 | **да** |
| 9. Представители работников при проведении коллективных переговоров по заключению организацией коллективного договора |
| * первичная профсоюзная организация
 | 901 | **да** |
| * единый представительный орган
 | 902 |  |
| * иные представители работников
 | 903 | **да** |
| 10. Наличие неурегулированных разногласий, возникших в ходе коллективных переговоров и оформленных в виде протокола разногласий | 1001 | **нет** |

**ОТЧЕТ**

**о работе профкома по охране труда**

**за 2021 год**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*название местной профсоюзной организации*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Годы** |
| **Отчетный** | **Предыдущий** |
| **1**. | **Количество:** | **2021** | **2020** |
| 1.3.1. | Учреждений, где избраны уполномоченные по охране труда Профсоюза | **1** | **1** |
| 1.4. | Учреждений, где созданы комитеты (комиссии) по охране труда  | **1** | **1** |
| 1.6.1. | Рабочих мест всего: | **57** | **57** |
| 1.6.2. | Работающих в учреждениях всего: | **57** | **62** |
| **В том числе:** | х | х |
| 1.6.2.1. | Медработников (врачи, ср. и мл. медперсонал) | **30** | **35** |
| 1.6.2.2. | Иных работников | **27** | **27** |
| **3.** | **Общее количество происшедших несчастных случаев на производстве :** | **0** | **0** |
| 3.1. | Расследовано несчастных случаев на производстве с участием Профсоюза (включая смертельные, тяжелые, групповые) **Всего**: | **0** | **0** |
| **9.** | **Рассмотрено личных обращений, заявлений и жалоб членов Профсоюза, связанных с нарушением их прав в области охраны труда (всего):** | **0** | **0** |
| *Из них разрешено в пользу работника* |  |  |
| **10.** | **Количество исковых заявлений, рассмотренных в судах с участием Профсоюза по вопросам нарушения прав работника на труд в условиях, отвечающих**  | **0** | **0** |
| **11.** | **Общее количество выявленных профзаболеваний у работников:**  | **0** | **0** |
| **12.** | **Общие затраты на мероприятия по охране труда, в том числе предусмотренные коллективными договорами****(тыс. руб.):** | **1128,59** | **661,60** |
| 12.1. | В том числе на 1 работника (руб.) | **19799,21** | **10845,90** |

**Количество работников и рабочих мест**

**по классам условий труда**

 **в ГАУЗ СО « Алапаевская СП»**

1. Количество работников (всего): **57** человек.
2. Количество рабочих мест (всего): **57** человек.
3. Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда (СОУТ): **57** человек.
4. Количество работников занятых на рабочих местах с проведенной СОУТ: **57** человек.
5. Количество работников, которым установлены гарантии и компенсации за работу во вредных (опасных) условиях труда: **10** человек.
6. Количество рабочих мест по результатам проведенной СОУТ признано:
* с вредными и (или) опасными условиями труда: **10 человек**.
1. Количество рабочих мест, на которых срок действия АРМ истек (ранее не проводилась) и не проведена СОУТ: **0** .

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Классы условий труда по результатам АРМ и СОУТ  |
|  | Оптимальный и допустимый | Вредный и (или) опасный |
|  | 1 и 2 | 3.1. | 3.2. | 3.3. | 3.4. | 4 |
| Количество работников | **47** |  |  | **10** |  |  |
| Количество рабочих мест | **39** |  |  | **15** |  |  |

**Пояснительная записка**

**о работе Профкома по охране труда**

**База социального партнерства**

\*Программа профилактики профессиональных заболеваний работников ГАУЗ СО «Алапаевская СП».

\* Коллективный договор ГАУЗ СО «Алапаевская СП», заключенный 20 декабря 2019г на 2020 г -2022 г и правила внутреннего трудового порядка (раздел 6 «Охрана труда и здоровья»).

\*Соглашения (плана) взаимодействия: Роспотребнадзор, прокуратура,

«Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области».

**Общественный контроль за состоянием условий и охраны труда**

Наличие и численность профсоюзного актива, осуществляющего общественный контроль:

1. Внештатных технических инспекторов труда **0** человек.

2. Служб (специалистов, инженеров) по охране труда в ЛПУ **0** человек.

3. Уполномоченных лиц по охране труда **1** человек.

4. Комитетов (комиссий) по охране труда **4** человека, и в них **3** представителя Профсоюза.

5.Ответственное лицо по профилактике профессионального инфицирования ВИЧ-инфекцией, гепатитами В, С (**1** член профсоюза): проведение лекций, семинаров, зачетов 1 раз в квартал.

6. Комиссия по социальному страхованию (**2** члена профсоюза): проведение анализа, сдача отчетов за 6 месяцев, 12 месяцев по заболеваемости сотрудников.

7. Комиссия по разработке должностных инструкций, инструкций по охране труда (**3** члена профсоюза).

8. Комиссия по осуществлению контроля за состоянием условий и охраны труда в учреждении (**4** члена профсоюза) 1 раз в месяц обход по кабинетам.

9. Комиссия по расследованию несчастных случаев, происшедших в организации (**4** члена профсоюза).

10. Комиссия по аттестации рабочих мест по условиям труда (**4** члена профсоюза).

**Затраты на мероприятия по охране труда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Годы** | **Всего затрат (тыс.руб),** **в т.ч. на 1 работника (руб.)** | **в том числе из:** |
| **Федерального бюджета** | **областного бюджета** | **муниципального бюджета** | **собственные средства ЛПУ** |
| **2021** | **1128,59/19799,21** | **0** | **0** | **0** | **1128,59/19799,21** |
| **2020** | **661,6/10845,90** | **0** | **0** | **0** | **661,6/10845,90** |

Финансовые средства территориальных управлений (отделов) ФСС РФ на предупредительные меры не выделялись **(0) руб.**

Из собственных средств учреждения на мероприятия по охране труда выделены средства:

- на обучение по охране труда: **3600 рублей 00 копеек;**

- приобретение спецодежды, спецобуви, СИЗ: **983 тысячи 53 рубля 00 копеек;**

- проведение обязательных периодических медицинских осмотров: **141тысяча 46 рублей 00 копеек**;

- на аттестацию рабочих мест по условиям труда: **средства не выделялись,** т.к. в 2018г. была завершена СОУТ на **57** рабочих мест (**100%** от общего количества);

- спецпитание за работу во вредных условиях труда: **средства не выделялись;**

- улучшение уровня освещенности (замена светильников в лечебных кабинетах): **5000 тысяч рублей 00 копеек.**

**Состояние условий и охраны труда в учреждениях здравоохранения Свердловской области**

1) **Динамика производственного травматизма**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Общее кол-во несчастных случаев** | **в т.ч. с тяжелым исходом** | **с летальным исходом** | **групповых случаев** | **Кч** | **Кт** |
| **2020**  | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2021** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**В 2021г. несчастных случаев на производстве не зарегистрировано.**

2) **Заболеваемость**

**Сведения о профзаболеваниях**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Годы** | **Всего****(чел.)** | **в том числе** |
| **врачи****(чел.)** | **средний медперсонал** **(чел.)** | **младший медперсонал****(чел.)** | **др.профессии****(чел.)** |
| **2020** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2021** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**Структура профессиональных заболеваний**

**у медицинских работников (в случаях)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Туберкулез органов дыхания** | **Вирусный гепатит** | **Аллергия** | **Бронхиальная астма** | **Экзема и дерматит** | **Прочие** |
| **2020**  | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2021** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**Структура основных производственных факторов, вызвавших**

**профзаболевания у медработников (в случаях)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Биологический фактор** | **Лекарственные препараты** | **Химические вещества** | **Физические факторы** |
| **2020** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2021** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Принимаемые меры по снижению профессиональной заболеваемости: обязательные медосмотры 1 раз в год (по итогам обследования у сотрудников **1, 2 группы здоровья**) – **47 человек**,

- обследования в центрах профпатологии (**4** человека в **2020г**., в **2021г. 4** человека),

- диспансерное наблюдение,

- программа профилактики профессиональных заболеваний работников ГАУЗ СО «Алапаевская СП»,

- комплекс физических упражнений, рекомендуемые при утомлении, для глаз, для головы и шеи, для рук, для туловища.

- проведение инструктажа по охране труда 2 раза в год,

Общая оценка состояния здоровья сотрудников в 2021г. улучшилась. В сравнении с 2020г. наблюдается снижение. В целом по поликлинике в 2020г. на 1 случай приходилось 16,29 дней, тогда как в 2021г. – 12,7 дней.

Комиссией по соцстраху проведено 12 заседаний по поводу оплаты листков нетрудоспособности сотрудникам, сданы отчеты за 6 месяцев, за 12 месяцев.

Комиссию по соцстраху с отчетами и анализом заболеваемости приглашают на заседания профкома, на собрания трудового коллектива.

**Работа профсоюзной организации.**

Коллективный договор ГАУЗ СО «Алапаевская СП», заключенный 20 декабря 2019г на 2020-2022гг.

**6. ОХРАНА ТРУДА и ЗДОРОВЬЯ**

**Работодатель:**

6.1. Обеспечивает работникам здоровые и безопасные условия труда, применяет современные средства техники безопасности и промсанитарии, предупреждающие производственный травматизм, и обеспечивает санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний работников. На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, статья 221 ТК РФ.

6.2.0беспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

6.4. Проводит в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Ведет учет и анализ производственного травматизма, аварий и профзаболеваний совместно с профкомом разрабатывает и контролирует выполнение мероприятий по их предупреждению.

6.5.Совместно с профсоюзным комитетом ежегодно разрабатывает план мероп­риятий (соглашение по охране труда, программу), направленный на улучшение условий и охраны труда на предприятии и обеспечивает его реализацию.

6.6. Обеспечивает создание комитета (комиссии) по охране труда с участием профсоюзного комитета на паритетной основе, создает необходимые условия для их деятельности. Финансирует работу комиссии по охране труда, предоставляет средства связи, обеспечивает необходимой нормативно-технической документацией, организует обучение членов комиссии по охране труда за счет средств социального страхования или за счет средств организации.

6.7. Организует обучение уполномоченных по охране труда за счет средств социального страхования или за счет средств организации, представляет им время для осуществления функций контроля и надзора.

6.8. Организует поэтапное проведение специальной оценки условий труда с последующей сертификацией работ по охране труда в организации.

 6.9. По результатам проведенной специальной оценки условий труда совместно с профкомом составляет план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда на рабочем месте.

6.10. Обеспечивает за счет собственных средств обязательные предварительные и периодические медосмотры в ЛПУ.

6.11. При уклонении работника от прохождения обязательных медосмотров
работодатель отстраняет данного работника от выполнения трудовых обязанностей без сохранения зарплаты на период отстранения.

6.12. Проводит инструктажи по охране труда и проверку знаний, обеспечивая
обучение безопасным приемам работы.

 6.13. Обеспечивает беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контролем за соблюдением требований охраны труда, органы фонда социального страхования РФ и представителей органов профсоюзного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

6.14.При получении производственной травмы работник обязан в течение суток обратиться в медучреждение, сообщить об этом по месту работы для проведения расследования и составления акта ТБ (ф. Н–1).

6.15.Работники учреждения обязуются соблюдать правила охраны труда и санитарии, требования гражданской обороны и режима чрезвычайной ситуации установленные в учреждении, беречь медицинскую одежду и имущество. Невыполнение правил охраны труда, правил пожарной безопасности рассматривать как нарушение трудовой дисциплины.

6.16. Информирует работников об условиях и охране труда на рабочем месте о рисках повреждения здоровья и полагающимися им компенсациям.

Все пункты Коллективного договора, заключенного 20 декабря 2019г на 2020-2022гг., работодателем выполняются.

Проведено **12** проверок (рейды по охране труда) представителями Профсоюза по выполнению работодателем обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями.

**Работа с органами государственного надзора и контроля.**

**Количество лиц, обученных по охране труда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Годы** | **Запланировано обучить** **всего (чел.)** | **Фактически обучено (чел.)** |
| **в учебных центрах** | **в ЛПУ** |
| **2020** | 2 | 2 | - |
| **2021** | 2 | 2 | - |

За счет собственных средств учреждения выделены средства на обучение по охране труда: **3600 рублей 00 копеек.**

Первичная профсоюзная организация работников здравоохранения ГАУЗ СО «Алапаевская СП» является организационным звеном профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации.

Главной задачей профсоюзной организации является защита интересов работников учреждения по сохранению государственных гарантий, обеспечению занятости, создание и улучшение оптимальных условий и охраны труда и здоровья работников здравоохранения, профилактики производственного травматизма, профзаболеваний, их пенсионного обеспечения, заботу о социальной защите.

 Первичная профсоюзная организация работников здравоохранения ГАУЗ СО «Алапаевская СП» способствует созданию благоприятных условий для повышения жизненного уровня членов профсоюза и их семей, представляет и защищает права и интересы каждого члена профсоюза, содействует успешному выполнению производственных программ с целью сохранения и расширения рабочих мест, своевременной и полной выплаты заработной платы, предоставление работникам гарантий и компенсаций, предусмотренных законодательством, содействует укреплению трудовой дисциплины, соблюдением работником правил внутреннего трудового распорядка, выполнение трудовых обязанностей, контролирует выплату пособий, оплату больничных листов.

**Отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии** **первичной профсоюзной организации ГАУЗ СО «Алапаевская СП»**

 **за 2021год.**

На отчетно-выборном профсоюзном собрании в марте 2019г. избрана контрольно- ревизионная комиссия в составе 4 человека – председатель: Мамедовой Н.В., члены комиссии: Решетникова Т.А., Трегубова Л.В., Дмитриева Л.Я.

Работа проводилась в соответствии с Уставом профсоюза, по положению о ревизионной комиссии.

Ревизионная комиссия систематически проверяла:

1. Состав членов профсоюза, своевременность оформления учетных карточек.
2. Организацию уплаты членских профсоюзных взносов.
3. Своевременность и полноту перечисленной части средств от членских профсоюзных взносов 25% в Свердловскую областную организацию Профсоюза работников здравоохранения РФ.
4. Правильность и целесообразность расходования профсоюзных средств, соблюдение режима экономии.

 В нашей первичной организации избраны 3 комиссии:

 - комиссия по культурно-массовой и спортивной работе,

 - комиссия по охране труда и социально-трудовым спорам,

 - контрольно-ревизионная комиссия.

 Имеются план, положение работы. Собраны локальные, нормативно-правовые акты.

 Оформлены списки неработающих и работающих пенсионеров, детей сотрудников

 За истекший период (2021г.) вопросы организационно-финансовой работы регулярно рассматривались на заседаниях профкома. За отчетный период проведено 12 заседаний профкома. Протоколы оформляются своевременно. Членские взносы, согласно коллективному договору в размере 1% от фонда оплаты труда перечисляются регулярно на безналичный расчет в Свердловскую областную организацию Профсоюза работников здравоохранения РФ.

Профсоюзные членские взносы расходовались в **2021г. на:**

материальную помощь: ***47000,00;***

культурно-массовые мероприятия: ***105290,00;***

25% отчисления в Обком: ***41815,08;***

Остаток: ***50184,92;***

Итого: ***167260,04.***

Отчеты по финансовой деятельности профкома сдаются своевременно и без замечаний.

Акты сверки по начислению и перечислению членских взносов за период с 31.01.2021г. выполнены в срок.

Председатель контрольно-ревизионной комиссии: Мамедова Н.В.

 **Анализ работы профсоюзного комитета за 2021 год.**

 Первичная профсоюзная организация работников здравоохранения ГАУЗ СО «Алапаевская СП» является юридическим лицом и имеет свой расчетный счет в банке. В своей работе ПК руководствуется Федеральным законом РФ « О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Законом РФ «О коллективных договорах и соглашениях», Уставом профессионального Союза работников здравоохранения РФ», нормативными актами и документами вышестоящих организаций.

 Выборным и исполнительным органом профсоюзной организации является профком. Председатель профсоюзного комитета: Напалкова Л.А. Члены профсоюзного комитета: Пиралиева Е.Н., Комарова Ю.С., Мамедова Н.В. Главное в организации работы профсоюзного комитета – правильное распределение обязанностей, выработать стиль работы.

 Своевременно ведется учет и сохранность документов профсоюзной организации. Все заседания профкома оформляются протоколом. Проведено за текущий период 17 заседаний профкома, на которых были рассмотрены следующие основные вопросы:

 - согласование изменений в Приложение №1 с 01 января 2021г. Положения о премировании;

 - смета о проведении Дня защитника Отечества**;**

 - о согласовании акта на списание израсходованных денежных средств на проведение торжественного поздравления для членов профсоюза Дня Отечества;

 - смета на проведение праздничного поздравления для членов профсоюза к международному Дню 8 марта;

 - согласование акта на списание израсходованных денежных средств на проведение праздничного поздравления для членов профсоюза к международному Дню 8 марта;

 - смета о проведении праздничного поздравления для членов профсоюза с Международным Днем медицинской сестры и конкурса профессионального мастерства;

 - о согласовании акта на списание израсходованных денежных средств на проведение торжественного поздравления для членов профсоюза с Международным Днем медицинской сестры и конкурса профессионального мастерства;

 - смета на проведение торжественного поздравления для членов профсоюза к Дню медицинского работника;

 - о согласовании акта на списание израсходованных денежных средств на проведение торжественного поздравления для членов профсоюза с Международным Днем медицинской сестры и конкурса профессионального мастерства;

 - смета на проведение торжественного поздравления для членов профсоюза к Дню медицинского работника;

 - о согласовании акта на списание израсходованных денежных средств на проведение торжественного поздравления для членов профсоюза с Международным Днем медицинского работника;

 - о выделении материальной помощи на приобретение канцелярских товаров для первоклассника;

 - согласование изменений с 01 октября 2021г. в Положение об оплате труда;

 - о выделении материальной помощи членам профсоюза к юбилейным дням рождения;

 - согласование графика отпусков на 2021г.;

 - смета на приобретение детских новогодних подарков;

 - согласование акта на списание израсходованных денежных средств на проведение праздничного поздравления для членов профсоюза и приобретение детских новогодних подарков;

 - смета на проведение Новогоднего поздравления для членов профсоюза, приобретение новогодних подарков.

 - о согласовании акта на списание израсходованных денежных средств на проведение праздничного поздравления для членов профсоюза и приобретение подарочных сертификатов на Новый 2021 год.

 По итогам акта сверки за 2021 год членские профсоюзные взносы составили: **167260** рублей **04** копейки (из них 25% - а это **41815** рубля **08** копейки перечислено на счет Обкома профсоюза). Остаток средств на конец отчетного периода составил - **50184** рублей **92** копейки.

 Своевременно предоставлялись отчеты о деятельности профкома учреждения в Свердловскую областную организацию Профсоюза работников здравоохранения РФ (отчет о правозащитной работе за 2021год, сведения о нарушении прав профсоюза, отчет о работе с письменными и устными обращениями членов профсоюза за 2021год, заработная плата и соблюдение прав работников при переходе на «эффективный контракт», отчет об итогах коллективно-договорной кампании в организации за 2021год, «Защита трудовых прав работников медицинских организаций»).

 Ежемесячно в профком поступают документы, постановления пленумов и совещаний, в которых отражена вся деятельностьСвердловской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

 Печатные издания, предоставленные Свердловской областной организацией Профсоюза работников здравоохранения РФ доводились до членов профсоюза поликлиники своевременно.

 Профком своевременно информирует членов профсоюза поликлиники о возможности принять участие в мероприятиях, организуемых обкомом.

 У профсоюзного комитета поликлиники сложились партнерские отношения с администрацией. Работодатель содействует деятельности профсоюзной организации, не вмешивается в деятельность профактива, не препятствует осуществлению прав.

 Профком работает с администрацией согласованно по многим социальным вопросам:

 - участие профкома в составлении графика отпусков сотрудников поликлиники на 2021год, который был согласован с председателем первичной профсоюзной организации;

 - под контролем профкома находятся проведение вводного инструктажа для вновь принятых на работу, инструктажа на рабочем месте, работа администрации по ознакомлению работающих с правилами техники безопасности;

 - профком принимает участие в согласовании нормативных и локальных документов, распределение фонда стимулирования;

 - члены профкома участвуют в заседаниях аттестационных комиссий;

 - под контролем профкома решаются вопросы охраны труда (осуществлялись рейды по охране труда 1 раз в месяц: все лечебные, хирургический, ортопедический кабинеты соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, имеют современное оборудование, что облегчает труд врача и сохраняет его здоровье; созданы уголки по технике безопасности, правила эвакуации и поведения при пожаре, стенд с правилами поведения при террористических актах),

 - в течение 2021 года с участием профкома проверялось наличие трудовых договоров с работниками, порядок их заключения, содержания;

 - профком контролировал прохождение сотрудниками обязательных медицинских осмотров, диспансеризации, плановых прививок работникам и выполнением рекомендаций по заключительному акту;

 - профком проверял правильность заполнения трудовых книжек;

 - профком осуществлял контроль за выполнением пунктов коллективного договора, заключенного 20 декабря 2019г на 2020г – 2022г и Правил внутреннего трудового распорядка для сотрудников ГАУЗ СО «Алапаевская СП»);

 - профкомом ежемесячно проводится сверка по учету членов профсоюзной организации и правильности удержания сумм членских взносов (акты сверки взаимных расчетов для профкома предоставляются бухгалтерией учреждения своевременно);

 - на заседании профкома рассматриваются и согласовываются инструкции по охране труда по мере необходимости (члены профсоюза принимают активное участие в анализе условий и охраны труда в коллективе, заполнение анкет);

 - члены профсоюза и профкома участвуют во всех комиссиях, которые организует Работодатель, осуществляют контроль за соблюдением порядка начисления и выплаты заработной платы, начислением налогов.

 При проведении профсоюзных собраний, конференций, заседаний профкома представители профсоюза имеют возможность безвозмездно использовать электронную почту учреждения, а так же кабинеты и оргтехнику работодателя.

 Большое значение профком уделяет отдыху сотрудников поликлиники. Были организованы такие традиционные мероприятия, как:

 - организация и проведение праздничных мероприятий: «новый год», «день стоматолога», «день здоровья», «международный женский день 8 марта», «день защитника Отечества», «день медицинской сестры», «день медицинского работника» с вручением сувениров, памятных подарков и подарочных сертификатов.

 Благодарю всех членов профсоюзной организации, принимающих активное участие в культурных мероприятиях поликлиники, кто успешно сочетает профессиональную деятельность с работой в профсоюзной организации, за их самоотверженный и бескорыстный труд.

 Председатель профкома: Напалкова Лариса Александровна.

 Секретарь: Комарова Юлия Сергеевна.